



APROB
PREȘEDINTELE COMISIEI

ANUNȚ

Având la bază adresa președintelui comisiei centrale de concurs nr. 142394/15.11.2021, se revine în parte la anunțul nr. 2109435/08.10.2021, privind ocuparea prin concurs a postului de execuție vacant aferent funcției de **subofițer secretariat principal – Secretariat, documente clasificate și arhivă (poziția 109 din statul de organizare al unității)**, prevăzută cu gradul minim *sergent major-maxim plutonier adjutant șef*, prin rechemare în activitate/încadrare directă, cu recrutare din rândul persoanelor care îndeplinesc cerințele de ocupare stabilite în fișa postului, precum și condițiile legale și criteriile specifice prevăzute de statutele profesionale, precum și de actele normative specifice domeniului de activitate, aplicabile categoriei de personal cu care este prevăzut a fi încadrat postul vacant, **în sensul că se modifică / completează graficul prevăzut la pct. VII**, după cum urmează:

VII. Graficul și locul de desfășurare a concursului:

Activitate	Termen/Perioada/Observații
.....
<u>Desfășurarea probei scrise</u> ATENȚIE! Când se prezintă pentru susținerea probei, candidații vor avea asupra lor declarația pe propria răspundere SARS-CoV-2 (Anexa nr. 10), dovada că se află întruna dintre situațiile care permit participarea, descrisă în Anunțul nr. 2110115/02.11.2021) și actul de identitate. Proba scrisă se înregistrează audio-video.	Prezentarea candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs, în vederea susținerii probei scrise, la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin (municipiul Reșița, str. Castanilor, nr. 123), în data de 25.11.2021 , în intervalul orar 09³⁰-10⁰⁰ . ATENȚIE! <u>Candidații care nu se vor încadra în intervalul orar menționat mai sus, nu vor putea participa la susținerea probei scrise.</u>
.....

AVIZAT
MEMBRII COMISIEI DE CONCURS

Întocmit